## Partie 3 — Code de conduite de l’officiel (le) :

Aucune compétition ne peut se dérouler de façon satisfaisante sans la présence d’officiel (le) s. Un bon arbitrage assure le plaisir de jouer dans le respect des règles de jeu et la protection des participantes et des participants. Pourtant, les décisions des officiel (le) s sont souvent la source de nombreuses frustrations, leur jugement faisant rarement l’unanimité.

Un(e) officiel (le) efficace et compétent doit donc :

1. Protéger l’intégrité de la compétition et de la sécurité des participantes et des participants
2. Connaître les règlements et leur interprétation ; se conformer aux règles énoncées ;
3. Appliquer les règlements avec objectivité et impartialité, de façon équitable, et avec discernement ;
4. Communiquer de manière respectueuse avec les participantes et les participants ;
5. Être en état physique et mental pour remplir la tâche envisagée ;
6. Éviter de s’imposer outre mesure de manière à se mettre en évidence au détriment des participantes et des participants.
7. Planifier l’ensemble des activités de façon à ce qu’un(e) officiel (le) ne soit jamais seul(e) dans un lieu privé fermé en compagnie d’une participante ou d’un participant, ou d’une personne impliquée dans le milieu. Ce lieu peut être réel (local, chambre, vestiaire, voiture) ou virtuel (messagerie, réseau social).

Plus particulièrement :

* Les communications électroniques entre une participante ou un participant et un(e) officiel (le) doivent inclure les parents de la participante ou du participant si elle ou il est âgé de moins de 18 ans.
* Les envois électroniques de groupe doivent être privilégiés aux messages privés.
* L’officiel (le) doit demander la présence d’un autre adulte lorsqu’une participante ou un participant le visite à son bureau ou son local.
* L’officiel (le) ne doit pas conduire les participantes ou les participants de moins de 18 ans vers ou de retour d’une activité (pratique, partie, compétition ou autre) sans avoir le consentement de leurs parents. Elle ou il doit obtenir une autorisation parentale pour tous cas d’exception.
* Lors de voyages impliquant de découcher, l’officiel (le) s’assure que les chaperons restent dans une pièce voisine aux chambres des participantes et des participants.
* L’officiel (le) doit limiter les visites dans les chambres d’hôtel aux visiteurs du même sexe.
* L’officiel (le) doit s’assurer que la vérification des chambres est faite par des adultes formés et préférablement de paires mixtes.

1. Prendre connaissance des lignes de conduite offertes sur le site www.sportbienetre.ca.
2. Utiliser les réseaux sociaux, internet et autres médias électroniques de façon éthique et respectueuse des collègues, entraîneurs et dirigeants, ne pas s’en servir pour provoquer l’adversaire ou un autre membre.
3. S’abstenir de toute consommation de boisson alcoolique ou de drogue dans l’exercice de ses fonctions.
4. S’assurer que chacun soit traité avec respect et équité.

Nom de l’officiel(le) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date de signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\*\* RETOURNER À [directiongenerale@sportsaveugles.qc.ca](mailto:directiongenerale@sportsaveugles.qc.ca) ou à [projets@sportsaveugles.qc.ca](mailto:projets@sportsaveugles.qc.ca) \*\*\*

## **Version finale – JUIN 2025**