

**COORDONNATEUR-COORDONNATRICE DE PROGRAMMES**

**L’organisme**

Fondée en 1979, l’Association sportive des aveugles du Québec (ASAQ) se consacre à développer la pratique du sport et à sensibiliser le grand public et les autorités au plein potentiel des personnes vivant avec une déficience visuelle.

Vous voulez en savoir plus sur l’organisme? <https://sportsaveugles.qc.ca>

**Votre futur emploi**

Si vous devenez **Coordonnateur-Coordonnatrice de programmes**, vous travaillerez à temps plein sous la supervision de la direction générale. Vous serez responsable de planifier, organiser, coordonner et évaluer des activités sportives de type récréatives et former des intervenants sur la déficience visuelle. Vous verrez à la sécurité des participants et au respect des règles de l’éthique professionnelle. Vous tiendrez compte des caractéristiques de la clientèle visée et des tendances afin de définir les besoins et bonifier les services de l’organisme. Vous devrez gérer les ressources (humaines, financières et matérielles) nécessaires pour le bon déroulement de vos activités. Vous devrez réaliser des tâches administratives, participer à des réunions et faire des activités promotionnelles en lien avec vos activités. Vous travaillerez avec des enfants, adolescents et adultes vivant avec une déficience visuelle lors d’activités récréatives. Vous contribuerez aux événements organisés par l’ASAQ, notamment le Tournoi invitation de goalball de Montréal qui se tient à tous les ans, la dernière fin de semaine de janvier. La personne choisie suivra une formation rémunérée sur l’intervenant sportif et la déficience visuelle, offerte par l’ASAQ.

Les programmes sous votre responsabilité sont les suivants :

* Du sport pour moi!
* Des pieds qui pointent vers l’avant!
* Silence SVP!
* L’inclusion à l’envers
* Programmes et activités sportives dans la région de l’Outaouais
* Tennis sonore
* Formation L’intervenant sportif et la déficience visuelle
* Mini-goalball
* D’autres programmes ou projets pourraient être sous votre responsabilité

Les étudiants, nouveaux diplômés et les jeunes retraités sont les bienvenus.

**Vos forces et vos compétences**

* Sens de l’organisation
* Aimer travailler avec le public, les collègues et les partenaires
* Facilité à communiquer
* Facilité pour le travail en équipe
* Sens de l’initiative
* Autonomie et sens des responsabilités
* Gestion du stress dans les situations imprévues
* Capacité d’adaptation
* Vous pratiquez ou avez pratiqué une activité sportive de façon régulière

**Vos qualifications**

* Étude en cours ou complétée en loisirs, récréologie, intervention ou autre domaine connexe
* Expérience démontrée en rédaction
* Bilinguisme (français et anglais), un atout
* Expérience en planification et organisation
* Expérience terrain auprès de jeunes et d’adultes
* Expérience avec les personnes ayant des limitations fonctionnelles, un atout
* Intérêt pour le milieu sportif (expérience en gestion sportive ou en entrainement sportif est un atout)
* Maîtrise des outils informatiques : suite Office (Word, Excel, Outlook), Internet (incluant Facebook)
* Expérience dans les budgets (création et suivi)
* Vous possédez un permis de conduire valide ou vous avez accès à un transport pour venir au travail ou lors d’activités à l’extérieur du bureau

**Vos conditions de travail**

Vous travaillerez **35** heures par semaine, généralement du lundi au vendredi. Votre bureau sera situé au 7665 boulevard Lacordaire à Montréal. Après la formation et l’acquisition d’une certaine autonomie, vous aurez l’opportunité de travailler en mode hybride (télétravail et présentiel). Selon les activités, vous travaillerez de jours et certains soirs et/ou fin de semaine. Vous aurez une rémunération qui se situe entre 25 $ et 27 $ de l’heure selon l’expérience. Le kilométrage et les dépenses lors d’activités vous sera remboursé.



**Ce que vous gagnez à travailler avec nous**

* Découvrir le monde du handicap visuel et du sport;
* Travailler avec une petite équipe dynamique à l’écoute de tes idées;
* Congés de vacances plus deux semaines dans le temps des fêtes (congés payés);
* Horaires flexibles;
* Organisation du travail en mode hybride (selon les critères ci-haut);
* Stationnement sur place gratuit;
* Un accès en transport collectif;
* Voyager dans le Québec.

**Vous voulez travailler avec nous et faire une différence auprès des personnes vivant avec une déficience visuelle ?**

Envoyez votre CV et une lettre de présentation dans un seul document en format Word à [directiongenerale@sportsaveugles.qc.ca](mailto:directiongenerale@sportsaveugles.qc.ca).

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.